

СПбГУ

**ПРОТОКОЛ  
совещания первого заместителя декана  
Филологического факультета СПбГУ  
с заведующими кафедрами**

от 16.12.2021

№ 44/16-02-49

Председательствующий – М.В. Коришев, первый заместитель декана Филологического факультета СПбГУ.

Секретарь - Н.В. Чурикова, секретарь руководителя, Отдела обеспечения деятельности руководителей учебно-научных подразделений, Организационного управления, Ректората СПбГУ

Присутствовали: 22 человека (список прилагается).

Повестка дня:

1. О проектах учебных планов на прием 2022 год.
2. О качестве заявок направляемых в сторонние организации.
3. О согласовании тем ВКР.
4. Об онлайн-лекции в переводческой лектории «Ты ж переводчик!» в декабре 2022 года.
5. О профориентационных и образовательных мероприятиях на 2 семестр 2021/22.
6. О малых научных мероприятиях на 2 семестр 2021/22.
7. О премировании по итогам года.

---

1. О проектах учебных планов на прием 2022 года.

---

М.В. Коришев

М.В. Коришев сообщил коллегам, что в кратчайшие сроки нужно закончить работу по подготовке проектов учебных планов на прием 2022 года и направить их

председателю Учебно-методической комиссии К.А. Щукиной, так как Университету необходимо утвердить их до конца февраля 2022 года. Потому, что без этого невозможно своевременно разработать рабочие программы дисциплин и практик для этих учебных планов, а также спланировать педагогические поручения.

1.1. Заведующим кафедрами принять информацию к сведению.

## 2. О качестве заявок направляемых в сторонние организации.

---

М.В. Коришев

М.В. Коришев попросил заведующих кафедрами обратить пристальное внимание на качество подготовки заявок на получение грантов, направляемых преподавателями Филологического факультета в разного рода фонды. Так как, направляются в конечном итоге Университетом, то необходимо обращать пристальное внимание на их содержательное наполнение, поэтому необходимо создать в коллективах такой благожелательный климат, чтобы заявки обязательно обсуждались с заведующими кафедрами – лидерами по соответствующим научно-образовательным направлениям.

2.1. Заведующим кафедрами принять информацию к сведению.

## 3. О согласовании тем выпускных квалификационных работ.

---

М.В. Коришев

М.В. Коришев проинформировал заведующих кафедрами о том, что в январе – феврале 2022 года предстоит работа по подбору рецензентов и получению согласований от потенциальных работодателей тем выпускных квалификационных работ (ВКР), которые были предложены нами и нашими выпускниками. В прошлые годы эту работу осуществляла Российская академия образования (РАО), однако спектр экспертов – работодателей необходимо расширить. В связи с этим следует направить соответствующие предложения Председателю Учебно-методической комиссии К.А. Щукиной. Особое внимание при подготовке предложений следует обратить на профиль

деятельности экспертной организации, выступающей в качестве эксперта, так как эта информация указывается в дипломе, получаемом нашими выпускниками.

3.1. Присутствующим принять информацию к сведению

4. Об онлайн-лекции в переводческом лектории «Ты ж переводчик!» в декабре 2021 года.

---

М.В. Коришев

М.В. Коришев проинформировал собравшихся об очередной онлайн-лекции в переводческом лектории «Ты ж переводчик!» в декабре 2021 года. 24 декабря в 18:00 состоится последняя в этом году встреча в онлайн-лектории «Ты ж переводчик!». На нем выступит технический переводчик, кандидат технических наук, доцент, инженер, преподаватель Дмитрий Троицкий. Он расскажет о том, чем технический перевод принципиально отличается от других видов перевода, почему нельзя переводить то, что написано, поделится интересными примерами из практики, а также загадает ряд переводческих загадок – лекция будет интерактивной. Тема лекции – «Всё, что вы хотели знать о техническом переводе, но боялись спросить». Трансляция пройдет в MS Teams по адресу [https://bit.ly/t\\_zh\\_p](https://bit.ly/t_zh_p). Вопросы спикеру можно задавать в Телеграм-канале «Ты ж переводчика»: [https://t.me/t\\_zh\\_p](https://t.me/t_zh_p).

4.1. Присутствующим принять информацию к сведению и проинформировать обучающихся и НПР.

5. О профориентационных и образовательных мероприятиях на 2 семестр 2021/22.

---

М.В. Коришев

М.В. Коришев поручил заведующим кафедрами к концу января – началу февраля спланировать на 2 семестр 2021/2022 учебного года профориентационные мероприятия

для обучающихся, отметив положительный опыт их проведения накопленный коллективом в уходящем семестре.

5.1. Присутствующим принять информацию к сведению.

## 6. О малых научных мероприятиях на 2 семестр 2021/22.

---

М.В. Корышев

М.В. Корышев обратил внимание заведующих кафедрами на необходимость расширения спектра малых научных мероприятий по филологическому направлению. Несмотря на то, что малые научные мероприятия достаточно просты в организации, они являются важной частью имиджевой работы, поэтому чем больше таких мероприятий и чем они интереснее, чем больше интересных отечественных и зарубежных специалистов удастся привлечь к участию в них, тем большее положительное влияние они окажут среди прочего и на позиции университетской филологии в различных рейтингах. Место в рейтингах – не самоцель: рейтинговая оценка влияет на выделение контрольных цифр приема на образовательные программы Университета и в конечном счете – на финансирование.

6.1. Присутствующим принять информацию к сведению.

## 7. О премировании по итогам года.

---

М.В. Корышев

М.В. Корышев сообщил заведующим кафедрами, что 15.12.2021 года поступил приказ от 13.12.2021 № 11996/1 «Об утверждении объемов средств на премирование работников СПбГУ (без внешних совместителей) по результатам работы за 2021 год».

Представления на премии были подготовлены в соответствии с поступившими от заведующих кафедрами предложениями, в основание которых была положена используемая в коллективе балльно-рейтинговая система. Кроме того, учитывалось отношение преподавателей к такому важному аспекту, как общественное здоровье.

Премииальные выплаты поступят сотрудникам на банковские карты в соответствии с приказом в срок не позднее 24.12.2021.

7.1. Присутствующим принять информацию к сведению

Председательствующий



М.В. Коряшев

Секретарь



Н.В. Чурикова

## Список присутствующих

1	Заведующий кафедрой английской филологии и перевода, доцент	А.Х. Абдульманова
2	Заведующий кафедрой иностранных языков и лингводидактики, профессор	Г.А. Баева
3	Доцент кафедры фонетики и методики преподавания иностранных языков	В.В. Евдокимова
4	Заведующий кафедрой классической филологии, доцент	Е.В. Желтова
5	Доцент кафедры истории зарубежных литератур	А.П. Жуков
6	Заведующий кафедрой романской филологии, профессор	Е.П. Иванова
7	Доцент кафедры немецкой филологии	Е.А. Ковтунова
8	Доцент кафедры истории русской литературы	Е.М. Матвеев
9	И.о. заведующего кафедрой русского языка, доцент	Я.В. Мызникова
10	И. о. заведующего кафедрой скандинавской и нидерландской филологии, профессор	И.М. Михайлова
11	Заведующий кафедрой немецкой филологии, профессор	С.Т. Нефедов
12	Заведующий кафедрой истории зарубежных литератур, профессор	Л.Н. Полубояринова
13	Заведующий кафедрой русского языка как иностранного и методики его преподавания, профессор	Т.И. Попова
14	Заведующий кафедрой славянской филологии, доцент	О.В. Раина
15	И.о. заведующего кафедрой общего языкознания имени Л.А. Вербицкой, доцент, председатель научной комиссии	Е.И. Риехакайнен
16	Заведующий кафедрой для гуманитарных и естественных факультетов, профессор	Е.И. Селиверстова
17	Заведующий кафедрой библеистики, доцент	А.В. Сизиков
18	Заведующий кафедрой фонетики и методики преподавания иностранных языков, профессор	П.А. Скрелин
19	Профессор кафедры английской филологии и лингвокультурологии	Е.В. Трощенкова

20	И.о. заведующего кафедрой английской филологии и лингвокультурологии, профессор	Е.Г. Хомякова
21	И.о. заведующего кафедрой математической лингвистики, доцент	М.В. Хохлова
22	Доцент кафедры русского языка как иностранного и методики его преподавания, председатель учебно-методической комиссии	К.А. Щукина